|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY…….** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| **Số: …/20.../BB** | **…………., ngày…..tháng….năm…..** |

**BIÊN BẢN CẢNH CÁO VI PHẠM**

*(Về việc vi phạm kỷ luật)*

Tên nhân viên vi phạm:………………………………………………………

Chức vụ:……………………………………………………………

Phòng ban:………………………………………………………………………….

Ngày xảy ra vi phạm:……………………………………………………….

Địa điểm xảy ra vi phạm:…………………………………………………

Hình thức vi phạm:………………………………………………………….

Thiệt hại xảy ra (nếu có):……………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nhắc nhở | Bằng văn bản | Thời gian | Người lập biên bản |
| Cảnh cáo lần 1 |  |  |  |  |
| Cảnh cáo lần 2 |  |  |  |  |
| Cảnh cáo lần 3 |  |  |  |  |

Tang vật thu được (nếu có):…………………………………………………..

Cảnh cáo trước đó

Người lập biên bản trình bày sự việc:……………………………………

Ý kiến của nhân viên vi phạm:

- Đồng ý với trình bày của người lập biên bản

- Không đồng ý với trình bày của người lập biên bản

Lý do không đồng ý:………………………………

Hình thức xử phạt:…………………….(Các hình thức xử phạt sau đây: Nhắc nhở, Cảnh cáo, Theo dõi, Đình chỉ Sa thải, Khác)

Kết luận:……………………………

Nhân viên bị cảnh cáo đã được nghe, xác nhận biên bản này và không có ý kiến gì thêm.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Người lập biên bản  (Ký, ghi rõ họ tên) | Người bị lập biên bản  (Ký, ghi rõ họ tên) | Người chứng kiến  (Ký, ghi rõ họ tên) | Ban lãnh đạo  (Ký, ghi rõ họ tên) |
|  |  |  |  |